



Die **Kellner Telecom GmbH** steht seit über 35 Jahren für Qualität. Mit mehr als 200 Mitarbeitern erbringen wir hochqualifizierte Ingenieur- und Montageleistungen für den Breitbandausbau und Ausbau der Highspeed-Mobilfunknetze, die wir alle täglich nutzen. Wir sind ein familiengeführtes Unternehmen aus Tradition fortschrittlich und Pioniere in einer Branche mit Zukunft.

## **Abschluss-/Projektarbeit zum Thema Kaufmännische Schulung**

Unsere Kaufmännische Verwaltung bietet zukünftig für interne Mitarbeiter in den unterschiedlichen Abteilungen Schulungen über Kaufmännische Grundlagen. Für die Erstellung der Unterlagen brauchen wir Ihre Unterstützung.

### **DAS SIND IHRE AUFGABEN:**

- Erarbeiten einer Schulungskonzeption über Kaufmännische Grundlagen
- Erstellen der Schulungsunterlagen / Handbuch
- Zusammenarbeit mit dem Kaufmännischen Leiter zur inhaltlichen Ausarbeitung der Themen und Module
- Recherche der fachlichen Inhalte
- Aufbereitung von fachspezifischen Themen für die jeweilige Zielgruppe

### **DAS BRINGEN SIE MIT:**

- Studium im Bereich Bildungswissenschaften, Erwachsenenbildung oder im kaufmännischen Bereich
- Alternativ eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit Weiterbildung zum Fach- oder Betriebswirt
- Sehr gute MS Office-Kenntnisse
- Kommunikationsfähigkeit, Eigeninitiative, selbständige Arbeitsweise sowie eine prozessorientierte Denkweise

### **DAS BIETEN WIR:**

- Flexible Arbeitszeit
- Einblick in verschiedene Abteilungen
- Ein erfahrener Kollege wird Sie bei der Verfassung Ihre Abschluss-Projektarbeit fachkundig und kompetent begleiten und unterstützen.
- Gemeinsame Aktivitäten (Mitarbeiterveranstaltungen)
- Täglich frisches Obst

### **IHRE ANSPRECHPARTNERIN:**

Nicole Knittel  
 Telefon 07150 9430-263  
 personal@kellner.de

Kellner Telecom GmbH  
 Siemensstraße 28  
 70825 Korntal-Münchingen  
 www.kellner-telecom.de